

LEDGER & FIELD — RAPPORT ANNUEL ET DOCUMENTS
POUR LES RELATIONS INVESTISSEURS

Cahier des charges

Le rapport annuel FY2026 et les documents d'assemblée des actionnaires de
Norrbridge Industrial Holdings (NYSE : NRBI).

Sommaire

01	Contrôle documentaire	2
02	Introduction et périmètre	3
03	Objet et public visé	3
04	Exigences fonctionnelles	3
05	Exigences non fonctionnelles	5
06	Modules du produit	5
07	Spécification des composants	6
08	Hypothèses, contraintes et dépendances	7
09	Phases de mise en production	8

EN BREF

Contrôle documentaire

SPÉCIFICATION

REQ-2026-0344

Émis le 2 février 2026

PROPRIÉTAIRE

Diane Holcombe

Vice-président, Relations investisseurs, Norrbridge Industrial Holdings

EXIGENCES

8

Fonctionnelles et non fonctionnelles

PRÉPARÉ PAR

Ledger & Field

New York, NY 10006

STATUT

Pour révision

Version de référence figée à l'approbation

01

Introduction et périmètre

L'assemblée annuelle FY2026 de Norrbridge Industrial Holdings a lieu dans douze semaines, et la lettre aux actionnaires, le récit financier et le support de présentation doivent tous raconter la même histoire cohérente aux investisseurs des marchés publics. La mission de Ledger & Field est de transformer les chiffres audités en un rapport que le conseil d'administration est fier de signer et que les actionnaires peuvent réellement lire.

NOTE 01

Objet et public visé

Norrbridge Industrial Holdings a clôturé l'exercice FY2026 avec un mix de segments remanié après deux cessions et une acquisition, et l'histoire derrière ces chiffres est plus complexe que ne peut le porter le format du rapport de l'an dernier.

L'assemblée annuelle a lieu dans douze semaines, et la lettre aux actionnaires, les états financiers et la présentation de l'assemblée doivent tous porter le même récit, tant pour les investisseurs des marchés publics que pour le conseil d'administration.

Ledger & Field propose un engagement de douze semaines pour produire le rapport annuel FY2026, un microsite numérique associé et le support de présentation de l'assemblée annuelle — conçu selon les normes SEC de langage clair et de présentation des informations, et vérifié ligne par ligne par rapport aux états financiers audités. Les sections suivantes détaillent l'approche, les livrables, le calendrier et l'investissement.

Exigences fonctionnelles

NOTE 02

ID	EXIGENCE	PRIORITÉ
----	----------	----------

R-01	La conception du rapport annuel doit respecter les normes de la SEC en matière de langage clair et de présentation des informations financières	OBLIGATOIRE
R-02	Tous les chiffres financiers vérifiés par recoupement avec les états audités avant le verrouillage de la mise en page	OBLIGATOIRE
R-03	Le microsite numérique respecte les normes d'accessibilité WCAG 2.1 AA	OBLIGATOIRE
R-04	Fichiers prêts pour impression livrés au moins trois semaines avant la date de l'assemblée annuelle	OBLIGATOIRE
R-05	Deux cycles de relecture par la direction intégrés au calendrier éditorial	SOUHAITABLE
R-06	La présentation correspond au système visuel et aux données du rapport annuel	OBLIGATOIRE
R-07	Tous les documents préliminaires traités sous accord de confidentialité avant publication	OBLIGATOIRE
R-08	Fichiers finaux livrés en formats imprimé, PDF et web accessible	SOUHAITABLE

NOTE 03

ID	PRIORITÉ	EXIGENCE
R-01	Obligatoire	La conception du rapport annuel doit respecter les normes de la SEC en matière de langage clair et de présentation des informations financières
R-02	Obligatoire	Tous les chiffres financiers vérifiés par recoupement avec les états audités avant le verrouillage de la mise en page
R-03	Obligatoire	Le microsite numérique respecte les normes d'accessibilité WCAG 2.1 AA
R-04	Obligatoire	Fichiers prêts pour impression livrés au moins trois semaines avant la date de l'assemblée annuelle
R-05	Souhaitable	Deux cycles de relecture par la direction intégrés au calendrier éditorial

01

Stratégie de contenu et narrative

Structure de la lettre aux actionnaires, narration par segment et alignement des messages clés avec le bureau du directeur financier.

02

Conception des données financières

Présentation claire, conforme SEC, des états financiers, des tableaux sectoriels et des données de performance sur cinq ans.

03

**Révision éditoriale et
vérification des faits**

Relecture éditoriale complète et vérification croisée des faits par rapport aux états financiers audités.

04

**Conception et
direction artistique**

Système visuel complet pour le rapport, le microsite numérique et la présentation de l'assemblée des actionnaires.

05

**Création du
microsite numérique**

Une version web réactive et accessible du rapport annuel, publiée avant l'assemblée.

06

**Production imprimée
et contrôle presse**

Préparation des fichiers prêts à imprimer et contrôle presse sur site chez l'imprimeur commercial.

NOTE 04

Spécification des composants

RÉF.	ÉLÉMENT	SPÉCIFICATION	UNITÉS	DÉLAI	PRIX UNITAIRE
SPC-01	Stratégie de contenu et narrative	Structure de la lettre aux actionnaires et alignement des messages clés	1	29 mai 2026	\$9,500
SPC-02	Conception et mise en page des états financiers	Mise en page des états et des tableaux sectoriels conforme SEC	1	29 mai 2026	\$16,000

SPC-04	Conception et direction artistique	Système visuel complet pour le rapport, le support de présentation et le microsite	1	29 mai 2026	\$21,000
SPC-05	Support de présentation de l'assemblée annuelle	Support de présentation destiné au conseil d'administration et à la direction	1	29 mai 2026	\$14,000
SPC-06	Microsite numérique du rapport annuel	Version web réactive et accessible du rapport	1	29 mai 2026	\$13,500

Les spécifications sont fixées à l'acceptation ; tout changement est traité selon la procédure de contrôle des modifications définie dans le présent document.

01

Une conception maîtrisant les normes SEC

Un discours financier construit selon les standards de langage clair et de présentation réglementaire, pas seulement une mise en page soignée.

02

Un récit unique, tous les formats

Le même récit destiné aux actionnaires porté de façon cohérente à travers l'imprimé, le microsite numérique et le support de réunion.

03

Fiable face à la date de réunion

Un calendrier construit à rebours depuis la date de l'assemblée annuelle, avec des fichiers prêts pour la presse livrés des semaines à l'avance.

01

SEMAINES 1-2 • LANCEMENT ET PLANIFICATION DU CONTENU

Structure narrative, messages clés et données financières validés avec la direction financière.

02

SEMAINES 3-5 • RÉDACTION ET CONCEPTION DES DONNÉES

Ébauches de la lettre aux actionnaires et mises en page des états financiers élaborées.

03

SEMAINES 6-8 • CONCEPTION ET RÉVISION ÉDITORIALE

Passage complet de conception visuelle avec révision éditoriale et vérification continues.

04

SEMAINES 9-10 • MICROSITE NUMÉRIQUE ET SUPPORT DE PRÉSENTATION

Construction du rapport annuel numérique et finalisation du support de présentation de l'assemblée des actionnaires.

Ledger & Field

One Liberty Plaza, New York, NY 10006, États-Unis

info@ledgerfield.com • +1 212 555 0187 • ledgerfield.com

Ledger & Field LLC • EIN 13-4820561